



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE I – SERVIZIO I-II**  
**Politiche Sociali e Sviluppo Economico - Edilizia Privata**  
**DETERMINAZIONE N. 199 del 01-12-2020**

Registro generale n. 1083

**Oggetto: STAMPA MANIFESTI PER COMMEMORAZIONE CADUTI IN TUTTE LE  
GUERRE - IMPEGNO DI SPESA.-**

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);
- il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);
- O P P U R E**
- non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 01-12-2020

Il Dirigente I Settore ad Interim  
(Ing. Marco Scorrano)

**SETTORE III**  
**"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"**  
**Servizio Finanziario (Ragioneria)**

Sulla Determinazione n.199, adottata dal Dirigente del Settore I, o suo delegato, in data 01-12-2020:

- SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**  
La determinazione n.199 del 01-12-2020, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;
- SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

\_\_\_\_\_  
(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario ad Interim  
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

IL FUNZIONARIO DELEGATO SETTORE I SERVIZIO I

PREMESSO

- che con proprio atto n. 292 del 29.10.2020, la Giunta Comunale ha deliberato di organizzare Domenica 8 Novembre 2020 la commemorazione dei Caduti in tutte le guerre e celebrare la giornata delle Forze Armate e dell'Unità Nazionale, unitamente allo svelamento di una lapide dedicata ai Militari Decorati della Prima e Seconda Guerra Mondiale, deposta in via Roma;

CONSIDERATO che per le cerimonie si rende necessario provvedere alla stampa di manifesti, individuando quale creditore la Ditta TIPOLITOGRAFIA ROSETANA, con sede a Roseto degli Abruzzi, via Brasile 1/D, per la stampa dei manifesti: € 136,38 Iva compresa CIG Z752F0DED3;

DATO ATTO che l'Ufficio ha proceduto a richiedere e acquisire il CIG (Codice Identificativo Gara) per la fornitura in questione, come sopra indicato e procederà a richiedere all'affidatario l'indicazione di apposito conto dedicato, ai sensi dell'art. 3 della L. 13/8/2010 n° 136, come modificata dalla D.L. 187 del 12/11/2010 convertito con modifiche nella L. 217 del 17/12/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che l'ufficio ha provveduto all'acquisizione del DURC comprovante la regolarità contributiva della ditta sopra indicata;

VISTO il TUEL n. 267/2000 ed in particolare gli artt.107,183 e 184;  
VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

Richiamati i seguenti atti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 7.5.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020/2022;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 7.5.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il DUP 2020;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 21.07.2020, esecutiva, con cui è stata approvata la variazione al bilancio di previsione;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 in data 09.01.2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il piano Esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2020;

Attesa la propria competenza in merito

DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai fini della motivazione, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 241/90;
- 2) Provvedere alla stampa dei manifesti necessari per la cerimonia commemorativa dei Caduti in tutte le guerre, delle Forze Armate e dell'Unità Nazionale (8.11.2020), individuando quale creditore la Ditta TIPOLITOGRAFIA ROSETANA, con sede a Roseto degli Abruzzi, via Brasile 1/D, impegnando la spesa di € 136,38 Iva compresa CIG Z752F0DED3;
- 3) Concludere con la Ditta sopra individuata il relativo contratto, dando al presente atto valore di determina a contrattare di cui all'art.192 del T.U.E.L. n.267/2000, i cui elementi sono quelli sopraindicati, precisando inoltre, quanto segue:
  - il relativo contratto sarà stipulato per scrittura privata mediante sottoscrizione del presente atto, con particolare riferimento alla seguente clausola contrattuale:  
"L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche.  
L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura, Uff. Territ. del Governo della provincia di

Teramo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Le parti danno atto che al servizio affidato sono stati assegnati i CIG sopra indicati e che le Ditte si impegnano ad indicare apposito conto corrente dedicato ove non già fatto in precedenza”;

- 4) Dare atto che la presente determinazione terrà luogo del contratto ai sensi dell'art. 17 del DPR 2440/1923 (scrittura privata) e sarà registrata solo in caso di uso ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR 26.4.1986 e successive modifiche e integrazioni;
- 5) Imputare la spesa di € 136,38 iva c. al cap. 2333 “Spese una tantum per manifestazioni ed iniziative turistiche” del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- 6) Dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'exec. Amm.vo Rosella Iezzi;
- 7) di pubblicare all'“Albo pretorio on line” e nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente” dell'Ente, la presente determinazione ai fini della relativa pubblicità e trasparenza;
- 8) di inserire il presente atto nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
Dott.ssa Lorena Marcelli